

## VEDTEKTER FOR MØLNHOLTET FAMILIEBARNEHAGE

Gjeldende fra 20.08.2020

### §1: Navn og eierforhold.

Barnehagens navn: Mølnholtet familiebarnehage  
Eiere: Marianne Valnes Anthonsen og  
Glenn Johan Anthonsen  
Adresse: Mølnholtet 13, 9414 Harstad  
Org.nr: 997 326 105  
Kontonr.: 1503.24.21900

### §2: Ansvar.

*«Barnehageeieren har det overordnede ansvaret for at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover og regelverk, jf. Barnehageloven §7 første ledd. Barnehageeier har dermed juridisk ansvar for kvaliteten på barnehagetilbudet.»*  
(Rammeplanen 2017, s. 15)

Eier har ansvar for at ansettelser som er i tråd med gjeldende lovverk.

*«Styrer er gitt det daglige ansvaret i barnehagen; pedagogisk, personalmessig og administrativt. Styreren skal sørge for at et pedagogiske arbeidet er i tråd med barnehageloven og rammeplanen, og at personalet utvikler en felles forståelse for oppdraget som er gitt disse. Styreren skal sørge for at personalet får ta i bruk sin kompetanse.»*  
(Rammeplanen 2017, s. 15)

*«Den pedagogiske lederen skal veilede og sørge for at barnehageloven og rammeplanen oppfylles gjennom det pedagogiske arbeidet.»*  
(Rammeplanen 2017, s. 15).

### §3: Formål.

Mølnholtet familiebarnehages formål (jf. §1 i barnehageloven) er å eie og drive barnehage i Harstad kommune etter gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomhet. Barnehagen skal ivareta barnas behov for allsidig utviklings- og aktivitetsmuligheter i en hjemlig atmosfære i nært samarbeid med barnas hjem.

### §4: Foreldreråd og samarbeidsutvalg.

Foreldrerådet representeres av alle foreldre til alle barn i barnehagen. Samarbeidsutvalget består av en valgt foreldrerepresentant og en ansatt. Eier kan delta med en representant etter eget ønske, jf. §4, 3. ledd, siste setning.

### §5: Taushetsplikt og opplysningsplikt.

Barnehagens ansatte og eiere er underlagt taushetsplikt i forbindelse med opplysninger vedrørende enkeltpersoner og deres familier, og i forbindelse med behandling av konfidensielle saker.

Barnehagen skal i henhold til barnehagelovens §§ 20-22 følge bestemmelsene om opplysningsplikt til sosial- og barnevernstjenesten.

**§6. Barnegruppe, bemanning og areal.**

Barnehagen er godkjent for dobbel gruppe, og har plass til 8 barn i alderen 0-3 år. Barna disponerer plassen til medio august samme år de fyller 3 år.

Bemanning i barnehagen er etter gjeldende regelverk.

Barnehagen har ansatt en barnehagelærer og en assistent. Barnehagelærer har ansvar for pedagogisk veiledning etter §5 i forskrift om familiebarnehager.

Barnehagen disponerer leilighet i eiernes hus, totalt 85 km. Uteområdet som disponeres er 362 km.

**§7. Opptak.**

Opptakskretsen er barn bosatt i Harstad kommune. Opptaket gjøres i samarbeid med kommunen og etter barnehagelovens §12 om samordnet opptak.

*«Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass har etter søknad rett til å få plass i barnehagen innen utgangen av den måneden barnet fyllet ett år i samsvar med denne loven med forskrifter».*  
(§12a barnehageloven)

Følgende kriterier vektlegges ved opptak:

- 1) Barn som fyller kriteriene etter barnehagelovens §13, skal prioriteres ed opptak dersom barnet kan nyttiggjøre seg av plassen.
- 2) Ledig plass.
- 3) Søken er prioritert.
- 4) Barnehagen skal ha en hensiktsmessig kjønns- og alderssammensetning som sikrer forsvarlig drift.
- 5) Tilbys kun heltidsplasser.

Opptak i løpet av året:

Ved ledige plasser i løpet av barnehageåret fylles disse fortløpende.

**§8. Foreldrebetaling.**

Foreldrebetaling skjer forskuddsvis den 1. hver måned. Det betales for 11 måneder i året. Barnehagen følger statens satser for makspris. Kostpenger er satt til kr 500,- pr måned, og inkluderer frokost-, lunsj- og fruktmåltid.

Søkenmoderasjon på foreldrebetaling gis; 30% rabatt for barn nr 2 og 50% for barn nr 3.

Hvis barnet på grunn av allergier eller sykdom har behov for særskilt diett, må foresatte ta med nødvendig mat til barnehagen. De vil da få redusert kostpenger.

Foreldrebetaling påløper fra den dato barnet er tildelt en plass i barnehagen.

Betalingen påløper også for ubenyttet plass dersom denne ikke er sagt opp med 2 måneders varsel, jf. §9.

Familier skal ikke betale mer enn 6% av husholdningens inntekt for barnehageplass. Søknader for redusert oppholdsbetaling må være sendt til kommunen senest inne utgangen av juni. Nærmere informasjon og retningslinjer finnes på [www.harstad.kommune.no](http://www.harstad.kommune.no).

#### **Mislighold av betaling.**

Når foreldre takker ja til tilbud om barnehageplass, aksepteres samtidig en betalingsforpliktelse. Manglende betaling medfører at det ilegges forsinkelsesrenter og purregebyr, og at kravet oversendes til rettslig inkasso. Begge foresatte er solidarisk ansvarlig for den utestående oppholdsbetalingen selv om betalingskravet bare er fakturert den ene.

#### **§9. Oppsigelse.**

Foreldre og barnehage kan gjensidig si opp avtale om opphold med to (2) måneders skriftlig varsel. Oppsigelsestiden løper fra og med første dag i måneden etter at oppsigelsen fant sted. Dersom barnehageplassen ikke er sagt opp innen 28.02 med sluttdato 30.04, vil foreldrebetaling påløpe fram til oppstart nytt barnehageår. Juli måned er betalingsfri. Betaling skal skje i oppsigelsestiden selv om plassen ikke benyttes.

Regelen for oppsigelse gjelder også for de som har takket ja til plass, men som ombestemmer seg før plassen tas i bruk.

Ved bytte av plass mellom barnehagene i kommunen må nåværende plass sies opp skriftlig av foreldre/foresatte.

Oppsigelse fra barnehagen kan gis:

- 1) Dersom foreldre/foresatte har gitt uriktige opplysninger i søknaden, og at plass er tildelt utfra dette.
- 2) Ved helt eller delvis manglende oppholdsbetaling.
- 3) Ved langvarig fravær uten av barnehagen er varslet om årsaken. Styrer skal undersøke årsaken til langvarig fravær.

Foresatte skal skriftlig advarsel med mulighet for retting av forholdet før eventuell oppsigelse av plassen.

#### **§10. Åpningstid, feriestengt, planleggingsdager og barnehageår.**

Barnehagen er åpen mandag – fredag fra kl 07:30-16:30.

Barnehagen er feriestengt hele juli måned.

Barnehagen er stengt julaften, hele romjula og nyttårsaften, samt offentlige høytidsdager. Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl 12:00.

Personalet i barnehagen har 5 planleggingsdager hvert barnehageår.

Planleggingsdagene er opplyst om i årsplanen. Barnehagen er stengt disse dagene, og er ikke betalingsfrie.

Et barnehageår går fra medio august til medio august neste år.

**§11. Samarbeidsbarnehager.**

Mølnholtet familiebarnehage har nært samarbeid med Fagerlia familiebarnehage der barnehagene skal bistå hverandre i krevende/krise-situasjoner. I den forbindelse vil barn og foresattes navn og telefonnummer bli utvekslet mellom barnehagene. Barnehagene har laget krisehåndteringsplan sammen.

Barnehagene har mulighet til å slå seg sammen med når det er få barn ved høytider og/eller høst - vinter - sommerferie. Ved eventuell sammenslåing kan foresatte oppleve at de må levere og hente i samarbeidsbarnehagen. Beskjed om dette vil bli gitt i god tid i forkant.

**§12. Internkontroll.**

Barnehagen har utarbeidet eget internkontrollsystem i henhold til «Miljørettet helsevern i skoler og barnehager.»

**§13. Forsikring.**

Barna er forsikret i hos Gjensidige.

**§14. Dyr i barnehagen.**

Eierne av barnehagen har katt. Katten oppholder seg på eiers areal.

**§15. Eget ansvar.**

Barnehagen har som hovedregel ikke ansvar for leker, klær, utstyr, vogner ol. som medbringes til barnehagen. Unntak hvis det oppstår skader eller tap grunnet uaktsomhet i barnehagen.

**§16. Nedleggelse/avvikling av drift/opphør.**

Gjensidig oppsigelsestid er 2 måneder. Dette vil også komme til anvendelse hvis eier finner seg nødt til å nedlegge barnehagen. Eventuell nedleggelse kan være nødvendig av økonomiske årsaker og eiers private anliggende ol.

**§17. Vedtektenes varighet.**

Vedtektene er fastsatt av barnehagens eiere (jf. §7 i barnehageloven). Endringer i vedtektene av større betydning vil bli varslet samarbeidsutvalget.

Harstad 10.08.2020

Marianne Valnes Anthonsen